

Директору ГБОУ ООШ с.Васильевка Головановой Л.Н.

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) или иного уполномоченного представителя)

зарегистрированного по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность: вид _____

серия _____ № _____

Выдан (кем и когда) _____

Контактный телефон (дом./моб.) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ в _____ класс Вашего образовательного учреждения.

Дата рождения ребенка _____ Гражданство _____

Место проживания ребенка (фактическое): _____

_____ место регистрации ребенка (если не совпадает с адресом проживания) _____

Окончил(а) _____ классов _____

(наименование образовательного учреждения)

изучал(а) _____ язык (при приеме в первый класс не заполняется).

О принятом решении прошу уведомить меня _____

(указывается адрес и способ уведомления: по почте, при личном обращении, по электронной почте)

К заявлению прилагаю следующие документы (перечислить):

- 1) Копия свидетельства о рождении (паспорт) ребенка _____ ;
- 2) Копия свидетельства о регистрации по месту жительства _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ .

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Ознакомлен (а) со следующими документами:

(Согласно ст. 16 Закона РФ № 3266-1 при приеме гражданина в ОУ последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ОУ, основными образовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, и др. документами, регламентирующими организацию образовательного процесса) _____

Даю согласие на хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, в порядке установленном ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях связанных с образовательным процессом.

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)